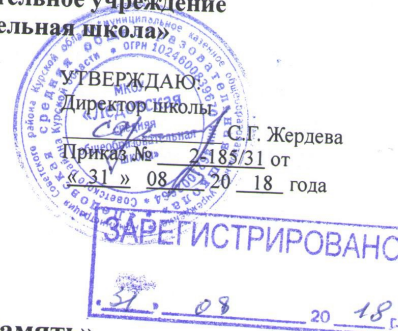


**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ледовская средняя общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 31 » 08 20 18 года
ПРИНЯТО на Управляющем совете
Протокол № 1
от « 31 » 08 2018 года



**Положение о музее «Память»
муниципальное казенное общеобразовательное учреждения
«Ледовская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12, Законом РФ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ледовская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным документом школы, регламентирующим организацию работы музея Учреждения.

1.3. Музей МКОУ «Ледовская средняя общеобразовательная школа» (далее - музей) является структурным подразделением Учреждения, а в части учёта и хранения фондов - Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации".

1.4. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся.

1.5. Профиль и функции музея определяются задачами Учреждения.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга - основной документ учёта музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея

3.1. Организация музея в Учреждении является, как правило, результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы учащихся и педагогов. Создаётся музей по инициативе педагогов, учащихся, общественности.

3.2. Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем Учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется данным Положением, утверждаемым руководителем Учреждения.

3.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа учащихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение музея, утверждённое руководителем Учреждения.

3.5. Учёт и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации учащихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом.

5. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учёт научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель Учреждения.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель Учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом директора Учреждения.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.